



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«АШАГАСТАЛКАЗМАЛЯРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЧУБАРУК**  
**368775, с. Ашагасталказмаляр, ул. М.Оруджева 1, тел. 8963-370-50-81**

**ПРИКАЗ**

20.02.2025

№ 33П

**О снижении документационной и бюрократической нагрузки на воспитателя МКДОУ «Ашагасталказмалярский детский сад «Чубарук»**

В соответствии Федеральным законом от 08.08.2024 г. №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и приказом от 06.11.2024 года №779» «Об утверждении перечня документов, подготовка осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Куроглиевой Т.Б. за составление плана по постепенному переходу на снижение документационной нагрузки на педагогический состав учреждения и подготовку проекта новой должностной инструкции.
2. Ознакомить педагогический состав сотрудников с планируемыми изменениями в должностных обязанностях.
3. Делопроизводителю подготовить новые должностные инструкции в количестве двух экземпляров на каждого воспитателя.
4. Ответственному за размещение информации на официальный сайт учреждения, разместить соответствующие нормативные акты в раздел «Снижение документационной и бюрократической нагрузки»
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Р.Ф.Рахманова

С приказом №33-П от 20.02.2025г. Ознакомлена: \_\_\_\_\_ Куроглиева Т.Б.